

شرایط پذیرش منابع اهدایی

با توجه به خط مشی مجموعه سازی کتابخانه، پذیرش کتاب های اهدایی با شرایط زیر صورت می گیرد:

- هم خوانی موضوعی با رشته های تحصیلی دانشگاه
- جدید بودن تاریخ انتشار کتاب(ها)، حداکثر تاریخ انتشار آنها بیش از ۴ سال نباشد.
- دارای ظاهر فیزیکی سالم و قابل استفاده بودن، نداشتن حاشیه نویسی و خط کشی.
- قطع آن به اندازه استاندارد باشد و بصورت جزوه، اوراق پراکنده و صحافی شده نباشد(به جز منابع نفیس و نایاب).
- پس از اهدا، تصمیم گیری درخصوص نگهداری و یا ارسال منابع به سایر کتابخانه ها در اختیار کتابخانه است و اهداکننده(گان) در این زمینه هرگونه حقی را از خود ساقط می نمایند.
- کتابخانه درخصوص آن دسته از منابع اهدایی که نسخه(های) دیگری از آن در کتابخانه وجود دارد به این صورت عمل خواهد کرد: در صورت نیاز اطلاعاتی، ثبت و به مجموعه اضافه خواهد شد و در غیر این صورت در مورد اهداء و یا مبادله آن تصمیم گیری خواهد نمود.

منابع غیرقابل پذیرش

- جزوه و یا کتاب های اوراق شده (به جز کتاب های نفیس و نایاب).
- کتاب های آسیب دیده و بدون جلد.
- کتاب های حاشیه نویسی شده و یا علامتگذاری شده.
- خلاصه کنفرانس ها و نسخه چاپی مقالات.
- چاپ و ویرایش قدیمی و فاقد ارزش اطلاعاتی و محتوایی برای کتابخانه.
- کتاب های درسی و یا تست های کنکور.

روش های اهداء منابع

- تحویل مستقیم منابع اطلاعاتی مورد نظر به کتابخانه مقصد

- در صورتی که تعداد منابع اهدایی زیاد باشد، باید فهرستی از کتب اهدایی شامل: عنوان، نویسنده، سال نشر و ویرایش آن توسط اهداکننده تهیه و به کتابخانه ارسال گردد تا پس از بررسی در مورد آن تصمیم گیری و نتیجه به اطلاع شخص رسانده شود.
- ارسال لیست منابع اهدایی بر اساس عنوان، مولف و سال نشر به ایمیل